



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



РАЙОН „ВЛАДИСЛАВ ВАРНЕНЧИК“ – ОБЩИНА ВАРНА

Проект № BG05M9OP001-2.002-0010

„Комплексни услуги за достоен и независим живот“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

УТВЪРЖДАВАМ:

СВЕТЛАНА ЦОНЕВА
КМЕТ НА РАЙОН „ВЛАДИСЛАВ ВАРНЕНЧИК“

Съгласно Заповед № РД-15-7706-403/16.10.2015 г.
На Областния управител на област Варна

**ДЛЪЖНОСТНА ХАРАКТЕРИСТИКА
НА РЕХАБИЛИТАТОР**

ПО ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ
„Комплексни услуги за достоен и независим живот –
район Владислав Варненчик“

По Процедура BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“

1. Длъжност	РЕХАБИЛИТАТОР
2. Място на длъжността в организацията	Център / звено за предоставяне на комплексни социални и здравни услуги (Центъра)
3. Шифър по НКПД	22645001
4. Основна цел на длъжността: В изпълнение на Договор за предоставяне на финансова безвъзмездна помощ „Комплексни услуги за достоен и независим живот-район Владислав Варненчик“, № BG05M9OP001-2.002-0010-C001 с финансиране от Европейски социален фонд в частта на дейност осигуряване на достъп до интегрирани услуги в домашна среда и в Центъра, според специфичните потребности на лицата-потребители, в рамките на шест часов работен ден.	
5. Изисквания за заемане на длъжността Образование: средно – специалист Специалност: рехабилитация Професионален опит: не се изисква.	
6. Умения и компетентност Изпълняващият длъжността трябва да притежава: <ul style="list-style-type: none"> - съпричастност; - отговорност; - комуникативност; - наблюдателност; - аналитичност; - обективност; - наставничество; - ефективност; - инициативност; - търпение; - решителност; - да запазва самообладание и да се справя в критични ситуации; - умения за работа с хора с увреждания; - умения за индивидуална работа и работа в екип; Изпълняващият длъжността трябва да знае: <ul style="list-style-type: none"> - Методически указания за предоставяне на услугата, Методика на социалните 	

Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002.0010-C001
„Комплексни услуги за достоен и независим живот – район Владислав Варненчик, гр. Варна“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



РАЙОН „ВЛАДИСЛАВ ВАРНЕНЧИК“ – ОБЩИНА ВАРНА

Проект № BG05M9OP001-2.002-0010

„Комплексни услуги за достоен и независим живот“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

услуги за хора с физически увреждания, Наредба за критериите и стандартите за социални услуги за деца, ЗИХУ и Правилника за приложението му, Закона за социално подпомагане и Правилника за приложението му, Закона за закрила на детето, Закона за защита от дискриминация, Етичния кодекс на работещите с деца и нормативни актове в областта на здравеопазването;

- Правилата за здравословни и безопасни условия на труд;
- Вътрешните правила, процедури и инструкции по Проекта.

7. Основни задължения

- Изпълнява указанията на Ръководителя на Проекта;
- Спазва стриктно графика за работното време и всички вътрешни правила и процедури на Центъра;
- Оказва помощ и подкрепа като спазва нормативните документи, касаещи дейността;
- Подпомага укрепването, адаптирането и връщането на потребителите в социалната среда;
- Работи по изготвени от него годишна програма, програми за индивидуална и групова работа и седмичен график;
- Тества възможностите на потребителите за самообслужване и двигателните умения;
- Осигурява максимално функционално възстановяване и ефективна ресоциализация;
- Консултира и изготвя индивидуални комплекси от общо укрепваща гимнастика и упражнения за провеждане в домашни условия;
- Извършва процедури, масажи и различни видове манипулации без или с помощта на предоставените му уреди;
- Прилагане на помощни средства за позиционно лечение и за придвижване;
- Прилагане на терапевтични схеми при социалнозначими заболявания: неврологични, ортопедични и травматологични заболявания, при обездвижени потребители на услугата;
- Работи индивидуално и групово с потребителите;
- Обучение на потребителя и/или близките, както и личния асистент за раздвижване и двигателни умения;
- Информира и обсъжда с роднините на потребителите дейностите и състоянието на техните близки;
- Води необходимата документация и отчетност;
- Участва в обсъждането и планирането на дейности и мероприятия в Центъра;
- Системно се самообразова и повишава квалификацията си;
- Спазва принципа на поверителност на лични данни и факти, станали му известни в процеса на работа.
- Изпълнява и други конкретно възложени задачи.

8. Възлагане и планиране на работата

- Задачите му се възлагат от Ръководителя на Проекта;
- В дейността си се ръководи от потребностите на целевата група с единствена цел – подобряване здравето и качеството им на живот;
- Изготвя годишен план, седмичен график, индивидуални планове за работа и индивидуални комплекси с упражнения за провеждане в домашни условия, и отчети за дейността съобразно вътрешните правила, като има свобода да

Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002.0010-C001
„Комплексни услуги за достоен и независим живот – район Владислав Варненчик, гр. Варна“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



РАЙОН „ВЛАДИСЛАВ ВАРНЕНЧИК“ – ОБЩИНА ВАРНА

Проект № BG05M9OP001-2.002-0010

„Комплексни услуги за достоен и независим живот“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

<p>проявява инициативност и съгласува работата си с други специалисти в и извън Центъра;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взема решения съобразно състоянието, нуждите и исканията на потребителя, насоките, дадени в предписания от лекар, насоките дадени от ръководителя на проекта относно изискванията на Договора, както и съобразно утвърдената нормативна уредба. 			
<p>9. Основни отговорности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Носи отговорност за резултата от взетите от него решения във връзка с извършваната дейност, за законосъобразността и целесъобразността на решенията при осъществяване на възложената му работа; - Отговаря за високото качество на предоставяната от него услуга; - Грижи се за собственото си здраве и за здравето на другите лица, пряко засегнати от неговата дейност; - Спазва правилата за използване на техническите средства и материалната база; - При възникнала ситуация незабавно информира работодателя или друго длъжностно лице; - Съхранява и опазва материално-техническата база; - Носи отговорност за опазване доброто име на организацията. 			
<p>10. Организационни връзки и взаимоотношения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рехабилитаторът е пряко подчинен на Ръководителя на Проекта; - При изпълнение на задълженията се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с всички членове на екипа в Центъра, с цел оптимизиране на дейността за постигане на целите; - Има преки взаимоотношения с потребителя на услуги в Центъра и/или законния представител, с личния асистент, с личния лекар на потребителя при необходимост във връзка със здравословното му състояние, с екипа по проекта и екипа в Центъра, със социални и здравни институции. 			
<p>Настоящата длъжностна характеристика може да бъде изменяна и допълвана от работодателя при промяна на изискванията и задълженията, произтичащи от нормативни или структурни промени.</p>			
<p>Разработена от: Ръководител на екип..... /Д.Калоянова-Маринова/</p>			
<p>Долуподписаният/ата....., ЕГН, декларирам, че съм запознат/а с длъжностната характеристика и съм получил/а копие от нея, за длъжността, която ще заемам.</p>			
Дата..... 20..... г.		Подпис:

Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002.0010-C001
„Комплексни услуги за достоен и независим живот – район Владислав Варненчик, гр. Варна“