

ОБЯВЛЕНИЕ

• ВЪВ ВРЪЗКА С ПРИЛОЖЕНИЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА:

НАРЕДБА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ НА „ПРОЕКТИ ЗА ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И БЛАГОУСТРОЯВАНЕ“, СВЪРЗАНИ С ПОДОБРЯВАНЕ СЪСТОЯНИЕТО НА ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ВАРНА (приета с Решение №1649-10(39)/24.04.2019г. на Общински съвет – Варна), Ви информираме за **СЛЕДНОТО:**

» Наредбата за финансово подпомагане на „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, свързани с подобряване състоянието на зелените площи, собственост на **Община Варна (НФППОБ)**, определя условията и реда за финансово подпомагане на проекти за озеленяване и благоустрояване, които са свързани с развитието и опазването на зелената система на Община Варна и с подобряването на състоянието на зелените площи общинска собственост.

• ДЕЙНОСТ „ПРОЕКТИ ЗА ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И БЛАГОУСТРОЯВАНЕ“ ИМА СЛЕДНИТЕ ЦЕЛИ:

» Да подобри състоянието на зелените площи и парковото обзавеждане общинска собственост, отнасящи се до Зелената система на Община Варна.

» Да предостави и осигури условия за активно гражданско участие в благоустрояването и поддръжката на зелените площи общинска собственост на територията на Община Варна.

» Да създаде условията за изграждане на кътове за отдих (беседки, пейки, перголи и др.), засаждане на декоративна дълготрайна дървесна и храстова растителност, зацветяване с многогодишни цветя, облагородяване и благоустрояване, усвояване и използване на прилежащи територии и околни пространства в жилищните квартали, с цел подобряване условията за живот и отдих.

» Да насърчава развитието на местните инициативи и доброволчество, водещи до повишаване качеството на живот, социално общуване и гражданска активност.

• **СРЕДСТВАТА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО** на „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, свързани с подобряване състоянието на зелените площи, собственост на Община Варна, се осигуряват в рамките на определените бюджетни средства на Община Варна за съответната година, чийто размер се одобрява ежегодно от Общински съвет – Варна. **СРЕДСТВАТА СА ПРЕДНАЗНАЧЕНИ ЗА:**

» Финансиране на малки проекти на територията на Община Варна, свързани с подобряване състоянието на зелените площи, собственост на общината, **които са на стойност до 5 000 лв. с включен ДДС.**

» Създаване на материални активи в жилищните райони и населени места на територията на Община Варна, с цел подобряване условията на живот и отдих.

• **ПРЕДЛОЖЕНИТЕ ПРОЕКТИ СЛЕДВА ДА ВКЛЮЧВАТ** възстановяване, ремонт и обновяване на озеленени общински площи и/или на алейна мрежа, и/или градско парково обзавеждане на територията на Район „Владислав Варненчик“ – Община Варна.

• **ПРАВО ДА КАНДИДАТСТВАТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ** по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“ имат етажни собственици по чл.46б от Закона за управление на етажната собственост (ЗУЕС) и сдружения на собствениците, регистрирани по реда на чл.44 от ЗУЕС, които са на територията на Район „Вл. Варненчик“.

• НЕ СЕ ФИНАНСИРАТ РАЗХОДИ ЗА:

» управление на проекта;

» подготовка на проектното предложение;

» труд за изпълнение на дейностите;

- » услуги, предоставени от трети лица, за изпълнение на дейностите по проекта;
- » дейности върху инфраструктура, различна от общинска собственост;
- » дейности, финансирани от бюджета на други програми на Община Варна и общността;
- » дейности след 30-ти ноември на съответната календарна година на одобряване на проекта, освен ако не е взето изрично решение на Общински съвет – Варна, позволяващо извършването им.

• **НЕ СЕ ФИНАНСИРАТ** по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“ етажни собствениности по чл.46б от ЗУЕС и сдружения на собствениците, регистрирани по реда на чл.44 от ЗУЕС, които са на територията на Район „Вл. Варненчик“, но:

- » са подпомагани за същия проект или съответната част от него по други програми;
- » не са изпълнили условия при предходно финансиране от „Проекти за озеленяване и благоустрояване“.

• **ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ** по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“:

» Кандидатстващите представят **не повече от едно проектно предложение годишно** по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“ пред Кмета на Район „Вл. Варненчик“, чрез заявление и съпътстващи го документи, **в срок не по-късно от 30 септември на съответната календарна година.**

» Желаетелите кандидати следва да проведат общо събрание на етажната собственост за вземане на решение за кандидатстване по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, в присъствието на представител на районната администрация, определен от Кмета на Район „Вл. Варненчик“. **Кандидатстващите следва писмено да уведомят Кмета на Района не по-късно от 5 дни преди определената дата за провеждане на общото събрание на етажната собственост, съответно на сдружението на собствениците, ако е учредено такова.**

***Бележка:** В 5-дневният срок не са включени денят на получаване на уведомлението и денят на провеждане на събранието.*

• **РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ** по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, съгласно наредбата (НФППОБ):

» **ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ** на етажната собственост при спазване на следния:

ДНЕВЕН РЕД

1. Обсъждане и приемане на решение за кандидатстване по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, с което **Общото събрание се съгласява с условията за участие, като приема да изпълнява всички задължения по проекта, включително задължението да стопанисва и поддържа** благоустроените и озеленени общински площи **за период не по-кратък от 3 (три) години**, след завършването на проекта.

2. Обсъждане и приемане на решение за одобряване на проектно предложение за озеленяване и/или благоустрояване на околблоково пространство, представляващо земя – общинска собственост, **включващо – графично / схематично изображение (скици, чертежи, схеми и други), в което са посочени – 1) местата за засаждане с декоративна дълготрайна дървесна и храстова растителност, както и видовете растителност; 2) местата за зацветяване с многогодишни цветя и видовете цветя; 3) местата за изграждане на кътове за отдих (беседки, пейки, перголи и др.) и за благоустрояване, съответно предвидените в тях дейности.**

3. Обсъждане и приемане на решение, с което Общото събрание декларира, че:

- етажната собственост не е подпомагана за същия проект или съответната част от него по други програми;

– няма неизпълнени условия при предходно финансиране по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“;

– е запознато с условията за кандидатстване и участие по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“ и със задълженията, които произтичат при участие в такива проекти;

– е запознато със съдържанието на проектното предложение и е съгласно с него.

4. Обсъждане и приемане на решение за упълномощаване на лице, което да представлява етажната собственост, като извършва правни и фактически действия от нейно име и в нейна полза, във връзка с кандидатстването и участието по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“ по реда на НФППОБ, **както следва:**

– **да подаде заявление за кандидатстване с проектно предложение за озеленяване и благоустрояване;**

– **да открие отделна банкова сметка на етажната собственост / сдружението на собствениците за целите на проекта,** след получаване на писмено известие за одобряването му;

– **да сключи договор за изпълнение на проекта с Кмета на Район „Вл. Варненчик“;**

– **да съгласува, изготвя, възлага изготвянето, подписва и приподписва всякакви документи, които са свързани с осъществяването на правата и задълженията на етажната собственост, възникнали въз основа на сключен договор за изпълнение на проект за озеленяване и благоустрояване по реда на НФППОБ.**

Бележка: Всички решения по дневният ред се приемат с мнозинство не по-малко от 67 на сто идеални части от общите части на сградата, предвид разпоредбата на чл.17, ал.2, т.5 от ЗУЕС.

» ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

1. ЗАЯВЛЕНИЕ (по образец), адресирано до Кмета на Район „Вл. Варненчик“, **ведно с ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ СЪС СЛЕДНОТО СЪДЪРЖАНИЕ:**

– финансов план с количествени и ценови показатели на заложените материали и растителност;

– графично / схематично изображение (скици, чертежи, схеми и други), в което са посочени – 1) местата за засаждане с декоративна дълготрайна дървесна и храстова растителност, както и видовете растителност; 2) местата за зацветяване с многогодишни цветя и видовете цветя; 3) местата за изграждане на кътове за отдих (беседки, пейки, перголи и др.) и 4) местата за благоустрояване с предвидените в тях дейности;

– обяснителна записка по проекта, съдържаща подробно описание на проектното предложение и пояснения към графичното / схематичното изображение.

– други документи, съпътстващи проекта.

2. ПРОТОКОЛ ЗА ПРОВЕДЕНО ОБЩО СЪБРАНИЕ на етажната собственост, ведно с документи, свидетелстващи за законното му провеждане (поканата с дневен ред, съгласно дадените по-горе указания и протокол за поставяне на поканата, съгласно чл.13, ал.1 от ЗУЕС) – копия заверени за вярност.

3. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИНФОРМИРАНост И СЪГЛАСИЕ (по образец) – попълва се и се подписва от лицето, което е упълномощено да представлява етажната собственост при кандидатстване и участие по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“.

Бележка: Документите се подават и регистрират в информационния център за административни услуги в сградата на Район „Вл. Варненчик“, находяща се на адрес: **ГР. ВАРНА, Ж.К. „ВЛАДИСЛАВ ВАРНЕНЧИК“ БЛ. 302, ВХ. 17.**

● **ЗАЯВЛЕНИЯТА** със съпътстващите ги документи **се разглеждат в 10-дневен срок** от датата на подаването им. Кандидатите се уведомяват писмено от Кмета на Района за решенията за одобрение или за отказ, като при отказ се излагат конкретни мотиви.

● **ФИНАНСИРАНЕ** по „Проекти за озеленяване и благоустрояване“ получават одобрените проектни предложения, **които не надхвърлят сумата от 5 000 лв. с**

включен ДДС, в зависимост от заложените материали и дейности в проектното предложение, до изчерпване на одобрения бюджет за проектите за съответната година.

● **КАНДИДАТИТЕ**, чиито проекти са одобрени и са уведомени писмено за това, сключват договор с Кмета на Район „Вл. Варненчик“. Договорите за одобрените проекти се подписват от Кмета на Район „Вл. Варненчик“ и упълномощен представител на изпълнителя (бенефициента) по проекта. Одобренията по проекта средства се получават на два транша, както следва:

» I транш – 80% от одобрената сума, след подписване на договора;

» II транш – 20% от одобрената сума, след отчитане на финансовите средства, получени по I транш на проектите.

Финансовите средства се предоставят по банкова сметка на етажната собственост по чл.46б от ЗУЕС / на сдружението на собствениците по чл.44 от ЗУЕС, която се посочва от упълномощеният представител, чрез представяне на удостоверение от съответната банка.

● **ОТЧИТАНЕ И КОНТРОЛ на „Проекти за озеленяване и благоустрояване“**

Проектите се отчитат съгласно условията и срока на договора с окончателен финансов и технически отчет. Окончателният отчет (финансов и технически), с който се отчитат получените финансови средства по I и II транш, **се внася от бенефициента (изпълнителя)** с придружително писмо в информационния център за административни услуги на Район „Вл. Варненчик“, **в срок до 15 дни след приключване на проекта, но не по-късно от 30 ноември на съответната календарна година.** Към окончателния отчет се прилагат копия на всички разходооправдателни оригинални документи за направените разходи по изпълнението на проекта, заверени с „вярно с оригинала“ от бенефициента и документи, удостоверяващи изпълнението на проекта. Представените разходооправдателни документи трябва да са издадени в рамките на срока на изпълнение на договора.

След завършване на проекта изпълнителят поставя информационна табела в реновирувания обект. Табелата трябва да има вид и съдържание, съгласно чл.13 от наредбата (НФППОБ).

● **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** стопанисва и отговаря за поддържането на благоустроените и озеленени общински площи, включени в проекта, за период не по-кратък от 3 години след завършването на проекта.

● **КМЕТЪТ НА РАЙОН „ВЛ. ВАРНЕНЧИК“** ръководи, координира, отчита и контролира цялостната дейност по изпълнение на наредбата (НФППОБ) на територията на района.

Със заповед са определени служители, които да дават методически указания, контролират и подпомагат административно реализирането на „Проекти за озеленяване и благоустрояване“, свързани с подобряване състоянието на зелените площи, на територията на Район „Вл. Варненчик“.

● **ЗА КОНТАКТ:**

» **Административна сграда на Район „Вл. Варненчик“ с адрес:**
ГР. ВАРНА, Ж.К. „ВЛ. ВАРНЕНЧИК“ БЛ. 302, ВХ. 17;

» **Лице за връзка:**

Н. ТОДОРОВ, СТАЯ № 306, ТЕЛ. 052 / 57 57 26